**110 kv OL Kaunas – Jonava I, II ir Kauno – vandžiogala rekonstravimo**

**PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

[Publish Date], Vilnius, Nr.

**LITGRID AB** (toliau – **„Užsakovas“**), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra Karlo Gustavo Emilio Manerheimo g. 8, LT-05131 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], iš vienos pusės, ir

**[Rangovo pavadinimas]** (toliau – **„Rangovas“**), pagal [Lietuvos Respublikos] įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi [Lietuvos Respublikos] juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis“**, o kiekviena atskirai „**Šalimi“**, atsižvelgdamos į tai, kad Rangovas laimėjo pirkėjo skelbtą [pirkimo pavadinimas] pirkimą Nr. [numeris], sudarė šią projektavimo ir statybos darbų pirkimo sutartį (toliau – **„Sutartis“**).

Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovausis žemiau nurodytomis Sutarties specialiosiomis sąlygomis ir Sutarties bendrosiomis sąlygomis.

Šiose Sutarties specialiosiose sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos atitinka Sutarties bendrosiose sąlygose didžiąja raide rašomas sąvokas, jei kontekstas aiškiai nereikalauja kitaip. Laužtiniuose skliaustuose nurodyti punktai ir skyriai reiškia nuorodą į Sutarties bendrųjų sąlygų punktus ir skyrius, su kuriais atitinkama sąlyga yra susijusi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pagrindinės sąlygos** | 1. **Objektas** *[Sąvoka 1.1.14. punktas]***:**   110 kV OL Kaunas – Jonava I, II ir Kaunas – Vandžiogala rekonstravimo projektavimas ir rangos darbai   1. **Techninė užduotis** *[Sąvoka 1.1.29. punktas]***:**   Techninė užduotis su priedais pateikiama priede Nr. 1.2   1. **Darbų atlikimo terminas** *[Sąvoka 1.1.6. punktas]*:   26 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos.   1. **Darbų etapai** *[2.2.3. punktas]:*   *I etapas:* parengti projektiniai pasiūlymai, gauti visi statybą leidžiantys dokumentai – 8 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos;  *II etapas:* parengtas ir patvirtintas pilnos apimties techninis darbo projekto (gauta teigiama ekspertizės išvada) – 14 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos;  *III etapas:* gauti visi statybos užbaigimo aktai – 26 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos. |
| **Darbai** | 1. **Pagrindiniai įrenginiai** *[Sąvoka 1.1.15.]:*   Pagrindinės įrangos sąrašas pateikiamas Techninės užduoties 2 priedo 1 lentelėje.   1. **Užsakovo įrenginiai** *[4.9.8. punktas]:*   Užsakovas įrenginių neperduos.   1. **Fizinė sauga** *[4.3.5. punktas]:*   Papildomi fizinės saugos reikalavimai Darbams netaikomi.   1. **Demontuojami įrenginiai, konstrukcijos ir medžiagos** *[4.6.2. punktas]:*   Demontuojami įrenginiai, konstrukcijos ir medžiagos utilizuojamos.   1. Nesumontuotų Įrenginių ir jiems įrengti būtinų Medžiagų dalinis apmokėjimas *[5.9.5. punktas c ir d papunkčiai]*:   Už Rangovo teikiamus Specialiojoje sutarties dalyje nurodytus nesumontuotus Įrenginius ir jiems įrengti būtinas Medžiagas (Sutarties priedas Nr. 22), kurie įtraukiami į Atliktų darbų aktą pagal Darbų žiniaraštį, apmokama iki 70 % nesumontuotų Įrenginių ir Medžiagų, skirtų jiems įrengti, kainos nurodytos Darbų žiniaraštyje. |
| **Darbų organizavimas** | 1. **Šalių atstovai** *[5.1. skyrius]*  |  |  | | --- | --- | | Užsakovo atstovas:  [Pareigos, vardas, pavardė]  [Telefonas, el. paštas]  Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą:  [Pareigos, vardas, pavardė]  [Telefonas, el. paštas] | Rangovo atstovas:  [Pareigos, vardas, pavardė]  [Telefonas, el. paštas] | |
| **Kaina ir apmokėjimas** | 1. **Sutarties kaina** *[Sąvoka 1.1.26. punktas]*:   Sutarties kaina be PVM:  Sutarties kaina su PVM:  I Darbų etapo kaina be PVM:  II Darbų etapo kaina be PVM:  III Darbų etapo kaina be PVM:   1. **Apmokėjimas** *[7.3.1. punktas]:*   Sutarties kaina bus mokama dalimis pagal Darbų žiniaraštį. Už inžinerinių tyrinėjimų ir Projekto parengimo Darbus ***bus mokama Sutarties bendrųjų sąlygų 7.3.7. punkte nustatyta tvarka.***   1. **Sąskaita apmokėjimui:**   A. s. [Rangovo atsiskaitomoji sąskaita]  [Rangovo bankas]  Banko kodas [...]  PVM mokėtojo kodas [...].   1. **Europos Sąjungos fondų (programų) finansavimas** *[11.11.1. punktas]:*   Darbai Europos Sąjungos fondų (programų) lėšomis nefinansuojami. |
| **Atsakomybė** | 1. **Netesybos:**   Delspinigių dydis: 0,04 % nuo Darbų etapo kainos (be PVM) už kiekvieną pavėluotą dieną.   1. **Užsakovui priimtini bankai ir draudimo bendrovės:**   Užsakovui priimtinų bankų ir draudimo bendrovių sąrašai nurodomi Sutarties specialiųjų sąlygų prieduose. |
| **Baigiamos nuostatos** | 1. **Projektas** *[11.9.2. punktas]:*   Rezervinio sistemos valdymo ir duomenų centro saugos didinimas. 110 kV OL Kaunas-Jonava I, II ir Kaunas-Vandžiogala rekonstravimas. Investicijų projekto Nr. PTTK2211   1. **Šalių kontaktiniai duomenys** *[11.10.1. punktas]:*  |  |  | | --- | --- | | Užsakovo:  Karlo Gustavo Emilio Manerheimo g. 8,  LT-05131 Vilnius;  Tel.: +370 707 02171;  El. paštas: [info@litgrid.eu](mailto:info@litgrid.eu)  A. s.: LT242150051000021766  OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas  banko kodas 21500 | Rangovo:  Adresas:  Tel.:  El. paštas:  A. s.: | |
| **Papildomos sąlygos** | 1. **Sutarties bendrųjų sąlygų 2.3.1. punkto antras sakinys pakeičiamas ir išdėstomas taip:**     1. Rangovas privalo pateikti detalų vykdymo grafiką ir jį suderinti su Užsakovu likus ne mažiau kaip 20 darbo dienų iki kiekvieno Darbų etapo pradžios (I Darbų etapo grafikas pateikiamas per 20 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo). 2. **Sutarties bendrųjų sąlygų 2.3.5 punktas netaikomas.** 3. **Sutarties bendrųjų sąlygų 5.2.2 punktas pakeičiamas ir išdėstomas taip:**   „5.2.2. Rangovas elektroninę sąskaitą faktūrą išrašo ir pateikia tik elektroniniu būdu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pagrindo jai išrašyti atsiradimo dienos. Elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovas gali pateikti per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą (pvz.: Rangovas elektroninę sąskaitą faktūrą gali teikti naudodamasis bet kuriuo PEPPOL tinkle registruotu prieigos tašku (angl. Access Point) naudojančiu PEPPOL AS4 profilį). Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Rangovas privalo pateikti, naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) . Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nustatytus išimtinius atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.“ |

**SUTARTIES DOKUMENTAI IR PRIEDAI:**

Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovausis toliau nurodytais dokumentais, kurie yra suprantami ir aiškinami kaip neatskiriama Sutarties dalis:

1. LITGRID AB projektavimo ir statybos darbų pirkimo sutarties specialiosios sąlygos su priedais:
   1. Techninė užduotis/projektavimo užduotis su priedais;
   2. Darbų žiniaraštis;
   3. Užsakovui priimtinų bankų sąrašas;
   4. Užsakovui priimtinų draudimo bendrovių sąrašas;
2. LITGRID AB projektavimo ir statybos darbų pirkimo sutarties bendrosios sąlygos;
3. Projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) kopija;
4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – Banko garantija;
5. Rangovo pasitelkiamų subrangovų sąrašas;
6. Vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai vykdyti) sąrašas;
7. Perdavimo tinklo objekto statybos/rekonstravimo dokumentacijos aprašas;
8. Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas;
9. Perdavimo tinklo įrenginių eksploatavimo reglamentas;
10. Darbų organizavimo ir vykdymo LITGRID AB perdavimo tinklo įrenginiuose tvarkos aprašas;
11. Standartinė grafiko forma;
12. Turto grupių ir turto vienetų klasifikatorius ir pažyma apie atliktų darbų vertę;
13. Mėnesinės rangos darbų ataskaitos forma;
14. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu projektas;
15. Darbų žiniaraščio po Techninio darbo projekto parengimo pildoma forma.
16. Minimalūs informacijos saugos reikalavimai paslaugų teikimui;
17. Minimalūs informacijos saugos reikalavimai projektavimui ir diegimui;
18. Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai;
19. Rango pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir patikslinimai;
20. Pareigų sąrašas;
21. Rizikų valdymo planas;
22. Įrenginių ir Medžiagų sąrašas dėl dalinio apmokėjimo.

Jeigu Užsakovas teisės aktų nustatyta tvarka pakeis bet kurį aukščiau prieduose nurodytą vidinį dokumentą (pvz., aprašą), Šalys įsipareigoja, atsižvelgdamos į pirkimus reglamentuojančius teisės aktus, siekti bendro susitarimo dėl tokio dokumento atnaujinimo ir tolesnio naudojimo.

Jeigu tarp aukščiau nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį žemėjančia tvarka jie yra išvardinti aukščiau.

**Tai patvirtindamos,** Šalys pasirašė ir patvirtino šią Sutartį kvalifikuotais elektroniniais parašais.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Užsakovo vardu:**  [pareigos, vardas, pavardė]: |  | **Rangovo vardu:**  [pareigos, vardas, pavardė]: |  |